

Acta d'acords de la Comissió Executiva de la Xarxa de Municipis per l'Economia Social i Solidària

Dia, hora i lloc: divendres 9 de juny de 2017, d'11 a 13h, a Barcelona (c/Llacuna, 162, Zona planta, sala de juntes de Barcelona Activa)

Persones assistents amb dret a vot: Presidència Jordi Via (Ajuntament de Barcelona); Vicepresidència, Andreu Clemente (Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos); Vocalies Àlex Mañas (Ajuntament de Badalona), Dolors Guillen (Ajuntament de Mataró), Enric Domènech (Ajuntament de Mieres) i Eduard Navarro (Ajuntament de Sabadell).

Persones assistents amb dret a veu: Betlem Parés (Ajuntament de Manlleu), Susana Ferrer (Ajuntament de Girona), Pablo Bolancer (Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet), Xavier Rubio (Ajuntament de Barcelona), Jaume Girona (Ajuntament de Santa Margarida i els Monjos) i Elisa Segué (Ajuntament de Sabadell).

Temes de l'ordre del dia; acords i altres qüestions

Tots els acords es prengueren per unanimitat, previ debat consensuat.

1. Funcions i dinàmiques de treball (calendari) de la comissió executiva

S'acorda desenvolupar l'activitat de la Comissió Executiva desenvolupant les condicions, drets i deures, competències i altres disposicions especificades als articles 17 al 25 dels Estatuts.

S'acorda constituir la Comissió Tècnica formada per les persones tècniques de referència dels ajuntaments membres de l'executiva. Cada ajuntament comunicarà a Presidència el membre que en forma part.

S'acorda el calendari de futures reunions de la Comissió Executiva pel 2017, inicialment a Barcelona: Divendres 22 de setembre de 12 a 14h; divendres 10 de novembre de 12 a 14h.

Es fixa data de la propera Assemblea Ordinària, el dijous 30 de novembre, a Santa Margarida i els Monjos.

S'acorda celebrar una reunió plenària de treball tècnic dels Ajuntaments de la Xarxa: dimecres 5 de juliol de 11 a 14h a Barcelona (sala Món de la seu de Barcelona Activa).

S'acorda constituir 2 Grups de Treball per entomar les tasques prioritàries d'execució del Pla de Treball, s'avança en part, el debat del punt 5 de l'ordre del dia:

Grup de treball de Comunicació (amb organització de la propera Trobada), liderat per l'Ajuntament de Mataró i format també pels Ajuntaments de Barcelona, Santa Margarida i Els Monjos i Sabadell.

Grup de treball de Relacions Externes (incloent iniciar el treball d'elaborar la "caixa d'eines"), liderat per l'Ajuntament de Manlleu i format també pels Ajuntaments de Badalona, Girona, Mieres i Santa Coloma de Gramenet.

Els grups de treball es presentaran a la reunió plenària del 5 de juliol.

Les actes de les reunions de la Comissió Executiva es facilitaran a tots els municipis membres de l'Associació.

2. Protocol d'acollida dels municipis col·laboradors

S'acorda desenvolupar l'acollida seguint l'article 6 dels Estatuts, i complementant-se amb un dispositiu bàsic d'acollida que es treballarà en el grup de relacions, el qual elaborarà un pla d'acollida pels municipis interessats.

S'acorda desplegar l'article 7 dels Estatuts, per les entitats col·laboradores, des d'una interpretació inclusiva.

3. Posada en funcionament del'associació

S'acorda accelerar el registre de l'Associació i tots els tràmits necessaris per fer operativa l'activitat.

S'acorda encarregar al Col·lectiu Ronda l'esborrany i posterior desenvolupament d'un Reglament de Règim Intern de l'Associació. La despesa d'aquest encàrrec l'assumirà l'Ajuntament de Barcelona.

4. Acte públic de presentació del'associació

S'acorda celebrar, al Cafè del Mar de Mataró, la Trobada de tardor de la xarxa de Municipis, amb l'objectiu de realitzar la presentació pública de l'Associació a les administracions supralocals de Catalunya i a les entitats de referència de l'àmbit ampli de l'Economia Social i Solidària. La Trobada, també, treballarà inicialment les temàtiques de compra i contractació pública, les economies comunitàries i l'emprenedoria social i col·lectiva. La data prevista és el dijous dia 4 d'octubre de 2017 de 10h a 2h del migdia.

5. Pla de treball: què és prioritari

S'acorda prioritzar, tal com també es relata als punts 1 i 3, l'operativa de l'Associació, i l'agrupació de temàtiques del Pla de Treball a l'entorn de la comunicació (Objectiu 1 de la Línia III), les relacions externes (objectius 1 i 2 de la Línia II) i la "caixa d'eines" (Objectius 1 i 2 de la Línia I).

6. Secretaria tècnica: quin model evol

S'acorda mantenir un model de secretaria tècnica dinamitzadora i formadora en continguts d'economia social i solidària, com s'ha esdevingut en la fase anterior a la constitució de l'Associació. Fins la constitució operativa de l'Associació, l'Ajuntament de Barcelona encarregarà aquesta tasca a Labcoop per un període mínim fins octubre 2017.

S'acorda licitar, tant aviat ho pugui fer l'Associació, la secretaria tècnica, per l'exercici 2018 i, si cal, pels mesos del 2017 que s'escaigui.

*Altres qüestions
sobrevingudes*

Jordi Via, President com representant legal de l'Ajuntament de Barcelona , explica que per motius personals de salut, abandonarà la seva responsabilitat com a Comissionat en les properes setmanes, abans de mitjans de juliol de 2017.